

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.04 Моделирование бизнес-процессов

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль)

09.03.03.33 Прикладная информатика: цифровая экономика

Форма обучения

очная

Год набора

2021

Красноярск 2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

канд.техн.наук, Доцент, Слинцына О.В.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у выпускников системы компетенций для анализа проблематики и принятия эффективных решений в прикладных областях моделирования бизнеса как эффективного инструмента конструирования бизнеса.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами дисциплины «Моделирование бизнес-процессов» являются:

- изучение перспектив и основных тенденций развития в области анализа и проектирования бизнес процессов, формирования и управления требованиями, внедрения и сопровождения информационных систем;
- изучение технологических проблем и методов их решений при диагностике, анализе, и формировании и проектирования бизнес процессов.
- изучение технологических проблем и методов их решений при диагностике, анализе, и формировании и управлении требований.
- изучение технологических проблем и методов их решений при подготовке к внедрению, внедрению и сопровождению информационных систем.
- овладение методами социальной психологии, формирование команды и умениями работать в команде/коллективе при реализации изменений.
- изучение основных современных методологий анализа и проектирования бизнес процессов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ПК-3: Способен адаптировать и разрабатывать бизнес-процессы заказчика к возможностям ИС	
ПК-3.1: Знает: инструменты и методы моделирования бизнес-процессов в ИС; предметную область автоматизации; основы современных систем управления базами данных; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности	инструменты и методы моделирования бизнес-процессов в ИС, современные СУБД

ПК-3.2: Умеет: применять инструменты и методы моделирования бизнес-процессов; анализировать исходную документацию;	применять инструменты и методы моделирования БП, анализ предметной области
анализировать функциональные разрывы	
ПК-3.3: Владеет навыками: сбора исходных данных у заказчика; описания бизнес-процессов на основе исходных данных; согласования с заказчиком описания бизнес-процессов; анализа функциональных разрывов и формулирования предложения заказчику по изменению его бизнес-процессов	иметь навыки сбора исходных данных, описания БП, согласования БП, анализа требований к БП
ПК-4: Способен проводить предпроектное обследование организации и выявлять требования к ИС	
ПК-4.1: Знает: инструменты и методы выявления требований; возможности типовой ИС; современные стандарты информационного взаимодействия систем	инструменты и методы выявления требований, типовые ИС, стандарты взаимодействия
ПК-4.2: Умеет: анализировать исходную документацию; проводить интервью	анализировать предметную область, интервьюировать
ПК-4.3: Владеет навыками: сбора данных о запросах и потребностях заказчика применительно к типовой ИС; документировать собранные данные в соответствии с регламентами организации	навыками сбора данных от заказчика, документации данных

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: Дисциплина реализуется в ЭО и ДОТ:

<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=23903>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Сем естр	
		1	2
Контактная работа с преподавателем:	3,5 (126)		
занятия лекционного типа	1,5 (54)		
практические занятия	2 (72)		
Самостоятельная работа обучающихся:	3,5 (126)		
курсовое проектирование (КП)	Нет		
курсовая работа (КР)	Нет		
Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)	1 (36)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п		Модули, темы (разделы) дисциплины		Контактная работа, ак. час.							
				Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
						Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
				Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. ОСНОВЫ											
		1. Функциональный и процессный подход	6								
		2. Процессно-ориентированная структура управления.			12						
		3. Основы процессного подхода	6								
		4. Компоненты бизнес-процесса			12						
		5. Виды моделей и моделирования	6								
		6. Классификация моделей			12						
		7. Изучение теоретического материала							20		
		8. Оформление отчетов и подготовка к защите практических работ							34		
2. МЕТОДОЛОГИИ МОДЕЛИРОВАНИЯ											
		1. Методология моделирования IDEF0	8								

2. Моделирование бизнес-процессов методологией IDEF0. (Разбор конкретных ситуаций с выполнением графической работы)			9					
3. Методология моделирования IDEF3	8							
4. Моделирование бизнес-процессов методологией IDEF3. (Разбор конкретных ситуаций с выполнением графической работы)			9					
5. Методология моделирования DFD	10							
6. Моделирование бизнес-процессов методологией DFD. (Разбор конкретных ситуаций)			9					
7. Интегрированная методология моделирования ARIS	10							
8. Моделирование бизнес-процессов методологией ARIS. (Выполнение учебных заданий)			9					
9. Изучение теоретического материала							30	
10. Оформление отчетов и подготовка к защите практических работ							42	
Всего	54		72				126	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Резник С.Д., Черниковская М. В. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
2. Кожевина О. В. Управление изменениями: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
3. Елиферов В. Г., Репин В. В. Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
4. Резник С. Д., Черниковская М. В. Управление изменениями: Учебник (Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
5. Резник С. Д., Черниковская М. В. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации: учебник(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
6. Федорова А.В. Информационные технологии управления ресурсами: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...09.03.03.04 - Прикладная информатика в государственном и муниципальном управлении](Красноярск: СФУ).
7. Федорова А.В. Реинжиниринг прикладных процессов предприятия: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...09.04.03.02 Реинжиниринг бизнес-процессов](Красноярск: СФУ).
8. Долганова О. И., Виноградова Е. В., Лобанова А. М., Долганова О. И. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для академического бакалавриата(М.: Издательство Юрайт).
9. Вайтекунене Е.Л Имитационное моделирование бизнес-процессов: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...09.04.03.02 Реинжиниринг бизнес-процессов](Красноярск: СФУ).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. Стандартные программные приложения MS OFFICE (MS Excel,
2. MS Word, MS Visio)
3. Программные средства описания бизнес-процессов SILVERAN, ARIS, BPWIN

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Электронно-библиотечная система СФУ
2. Электронно-библиотечная система ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДОМА "ИНФРА-М"
3. База данных экономики и права POLPRED.com

4. Электронно-библиотечная система EMX - Emerald Management Xtra
5. Электронно-библиотечная система ABI/INFORM Global
6. Электронно-библиотечная система ProQuest Digital Dissertations and Theses (социальные/гуманитарные науки)
7. Электронная библиотека Организации экономического сотрудничества и развития OECDiLibrary (www.oecd-ilibrary.org)
8. Правовая система Гарант
9. Справочно-правовая система Консультант+

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Панель интерактивная жидкокристаллическая - лекции

Компьютерный класс (устройство беспроцессорное терминальное - нулевой клиент fujitsu-siemens, интерактивный планшет Triumph Board) - практические работы

Практические занятия проводятся в компьютерных классах, оснащенных необходимым количеством ПЭВМ, чтобы обеспечить индивидуальное выполнение практических заданий в программных средах за персональным компьютером. Это условие необходимо для успешного освоения практической части дисциплины и овладения профессиональными навыками и умениями в рамках компетенций дисциплины.